

**Vnitřní pravidla  
Dětské skupiny  
„JESLIČKY“  
městského obvodu  
Mariánské Hory a Hulváky**

- 1 Zpracovaný dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, vyhlášky MZ č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, vyhlášky MZ č. 464/2000 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch, vše ve znění pozdějších předpisů a rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání MŠMT

## Obsah

1. Údaje o zařízení .....	3
2. Režim dne a činnosti .....	4
2.1 Režim dne .....	4
2.2 Činnosti.....	5
3. Přijímání dětí.....	8
4. Práva a povinnosti .....	11
5. Řešení mimořádných událostí .....	11

## 1. Údaje o zařízení

Adresa poskytovatele

**Statutární město Ostrava**  
**městský obvod Mariánské Hory a Hulváky**  
Dětská skupina „Jesličky“  
Přemyslovců 224/63  
709 36 Ostrava – Mariánské Hory  
IČO 00845451  
(dále jen „zařízení“)

Kontakt do Dětská skupina městského obvodu Mariánské Hory

Šárka Bečáková  
tel: 720 951 072  
mob: 605 464 443

Adresa provozu zařízení

Gen. Janka 1/1236  
Ostrava – Mariánské Hory  
709 00

### Typ zařízení péče o děti

Poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Zařízení je provozováno s částečnou úhradou nákladů rodiči.

### Stanovená kapacita

Kapacita maximálně 24 dětí ve věku 1 až 3 let. Umístěným dětem bude umožněn pobyt před nástupem do mateřské školy

### Cílová skupina

Zařízení je určeno pro veřejnost

### Provozní doba

Pondělí až pátek 6:00 – 16:45  
Zahájení provozu: 1. 5. 2016

### Zajištění pečujících osob

- Vedoucí vychovatelka, řídí činnost jednotlivých pečujících osob, je odpovědná za tvorbu konceptu výchovy a péče a kontrolu jeho naplňování, koordinuje výchovné činnosti, zajišťuje výchovné aktivity a vykonává dohled nad dětmi.
- Vychovatelky (se zdravotnickým vzděláním) zajišťují výchovné činnosti a vykonávají dohled nad dětmi.

- Profesní chůva (s pedagogickým vzděláním, certifikátem profesní chůvy) zajišťuje výchovné činnosti a vykonává dohled nad dětmi.  
(dále také jako „pečující osoby“)

Stravování je zajištěno externím dodavatelem.

## **Provozní členění pracoviště**

### **Vybavení pro děti**

Denní místnost (herna, ložnice), jídelna (stolová část), WC a umývárna se sprchou, šatna, chodba a zahrada s herními prvky a pískovištěm.

### **Vybavení pro pečující osoby**

Kancelář, šatna, WC, kuchyňka, výdejna stravy.

### **Skladovací prostory**

Prostor pro uložení lůžkovin, sklad na venkovní hračky.

## **2. Režim dne a činnosti**

### **2.1 Režim dne**

Denní režim je přizpůsoben podmínkám dětské skupiny, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

## Harmonogram dne

- 6.00-9.00** příjem dětí, příjem informací od rodičů, volná hra
- 9.00-9.10** úklid hraček
- 9.10-9.25** řízená činnost: hudební výchova /tělesná výchova
- 9.25-9.35** hygiena dětí
- 9.35-9.50** svačina
- 9.50- 10.00** hygiena dětí
- 10.00-10.15** řízená činnost: rozumová výchova dle týdenního plánu + hygiena dětí
- 10.15-11.20** pobyt venku (rozvoj hrubé motoriky - odrážedla, prolézačky, rozvoj jemné motoriky  
stavění bábovek, malování křídou, volná činnost
- varianta špatného počasí: volná hra + řízená činnost: výtvarná/ pracovní činnost
- 11.20-11.30** hygiena dětí
- 11.30-12.00** oběd
- 12.00-12.20** hygiena dětí, ukládání do postýlek, odchod části dětí domů
- 12.20-12.30** pohádka před spaním
- 12.30-14.20** odpolední klid
- 14.20-14.30** hygiena dětí
- 14.30-14.45** odpolední svačina
- 14.45-15.00** řízená činnost: opakování básniček a písniček (rozvoj řeči a paměťových schopností)
- 15.00-15.30** řízená činnost: výchova literární, rozumová(puzzle) jemná motorika (kostky, navlékání)
- 15.30-16.40** volná hra dětí
- 14.30-16.40** předání informací o chování dítěte rodičům, odchod dětí domů

Rodiče jsou povinni při příchodu do zařízení předat osobně dítě pečující osobě. Rodiče jsou povinni předávat dítě zdravé. Pečující osoby mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, nepřijmout do zařízení nemocné dítě.

Rodiče mohou přivádět děti do zařízení do 9:00 a vyzvedávat po obědě od 12:00 do 12:15 hodin nebo kdykoliv v průběhu dne, vždy však po předchozí domluvě s personálem.

## 2.2 Činnosti

### Spontánní hra

Probíhá od příchodu dětí do rozchodu se zřetelem na individuální potřeby dětí.

## Činnost řízená vychovatelem/chůvou

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce vychovatelek/chůvy s dětmi, s ohledem na věk, potřeby a zájmy dětí.

### Pohybové aktivity

Denně zdravotně zaměřené cvičení, průběžné pohybové chvilky a hudebně pohybové činnosti. Denní zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku.

### Přístup ke genderovým tématům

Cílem dětské skupiny je dát dětem od útlého věku prostor k sebeidentifikaci, odbourávat stereotypy, vést k toleranci a respektu

- Dětská skupina dává dětem prostor k přirozené volbě hraček i pomůcek, nerozlišujeme dívčí a chlapecké hračky. Máme společné hračky pro všechny.
- Dodržujeme citlivý přístup ke genderové problematice v jiných kulturách a dalších odlišnostech v běžné komunikaci a při hrách.

### Přístup k environmentálním tématům

Cílem dětské skupiny je pěstovat pozorný vztah k přírodě i výsledkům činností člověka od útlého dětství. Děti se učí nápodobou, proto environmentální výchova probíhá především prakticky při běžných činnostech.

- Prevence plýtvání vodou
- Podávání zdravé stravy – povídání si s dětmi o zdravých potravinách, které jíme během oběda.
- Prevence plýtvání potravinami

### Otužování dětí

Pravidelným větráním:

- ráno při nástupu do práce intenzivní vyvětrání v denní místnosti – zajišťují pečující osoby,
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání – zajišťují pečující osoby,
- během odpoledního odpočinku dětí – zajišťují pečující osoby,
- sledování vytápění prostor na přiměřené teplotě – zajišťují pečující osoby.

Vhodným oblékáním:

- rodiče svým dětem do třídy i na pobyt venku dávají přiměřený oděv odpovídající počasí,
- děti mají možnost si během dne některé části oděvu odložit nebo naopak obléci.

### Odpočinek dětí

K polednímu odpočinku dětem slouží prostory denní místnosti, pro odpočinek mladších dětí je k dispozici postýlka. Dětské postele a lůžkoviny k odpočinku dětí připravují pečující osoby. Každé dítě má k dispozici individuálně přidělené, označené lůžkoviny i matraci k odpočinku.

Doba a forma odpočinku vychází z individuálních potřeb dětí. Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřijatelné. Děti vstávají průběžně po probuzení. Vychovatelka sama děti probouzí až po 14:00 hodině. Během odpočinku děti vždy mohou individuálně uspokojit své hygienické potřeby.

### Pobyt venku

Je organizován na minimálně 1 hodinu denně – v dopoledních a odpoledních hodinách dle věku, počasí a stavu ovzduší. V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven již v ranních hodinách. Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách, při mrazu pod  $-10\text{ }^{\circ}\text{C}$ , při silném větru, dešti a při vzniku smogové situace. Pro pobyt venku je využíváno nejbližšího okolí zařízení, přilehlá dětská hřiště a také areál zahrady zařízení (část areálu s herními prvky slouží zároveň pro MŠ Gen. Janka).

## **Statutární město Ostrava**

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti

- sezónní činnosti,
- pohybové hry,
- prvky sportovních her,
- jízda na dětských dopravních prostředcích,
- poznávací činnosti.

Rodiče v letních měsících dávají dětem do zařízení pro pobyt venku sluneční brýle, letní čepice a krémy s vysokým UV filtrem k ochraně pokožky před spálením. Dětem je během pobytu venku podáván čaj nebo obdobné nápoje.

## **Stravování**

Zařízení zajišťuje pro děti v průběhu celého pobytu stravování. Stravování je zajištěno dodavatelem. Strava je do zařízení dovážena v nerezových gastronádobách uložených v termoportech. Výdej stravy zajišťují pečující osoby v souladu s plány HACCP (preventivní opatření k zajištění zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů) zpracovanými pro stravování školky. Dodavatel je povinen dodržovat standardní kvalitu pokrmů a řídit se výživovými normami stanovenými platnou legislativou, musí odpovídat spotřebnímu koši dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a doporučené pestrosti stravy a povinnostmi stanovenými přímo použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin.

Provádí se každodenní měření teploty pokrmu těsně před podáním. Teplota nesmí klesnout pod 60°C.

Pečující osoby připravují svačinky pro děti, dohlížejí na stravování dětí a zajišťují výdej obědů. Násilně nutit děti do jídla je nepřípustné.

Rodičům je k dispozici jídelní lístek, lze tak po domluvě s pečující osobou, aktuálně přizpůsobit stravu individuálním potřebám dítěte.

## **Harmonogram začátku podávání stravy:**

Dopoledne – pečivo, ovoce, zelenina

Poledne – batolecí oběd (polévka, ryby, drůbež, luštěniny, zelenina).

Odpoledne – mléčná svačinka) jogurty, tvaroh, termix)

U dětí, které mají speciální stravovací potřeby (dieta apod.), bude s rodiči dohodnut způsob zajištění stravování. Rodiče jsou povinni předem upozornit na případné potravinové alergie.

## **Pitný režim**

Po dobu celého pobytu dětí v zařízení je dodržován pitný režim. Střídají se čaje bylinkové, čaje ovocné, ovocné šťávy, minerální vody a pramenité neperlivé vody. V letních měsících je dětem zajištěno podání tekutin během celého pobytu venku. Na přijímání tekutin dohlížejí pečující osoby.

## **Způsob nakládání s prádlem**

Způsob nakládání s prádlem vychází z požadavků zákona č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů.

Výměna lůžkovin se provádí jednou za 2 týdny, výměna ručníků jednou za týden; v případě potřeby ihned. Pod prostěradlo se vkládá igelitová podložka. Při převlékání postýlek se provádí i jejich dezinfekce. Pracovníci se před nástupem do služby převlékají do pracovního oděvu a přezouvají se. Pracovníci si oděv vyměňují dle potřeby. Děti nosí vlastní podepsané oblečení, včetně náhradního. Při

## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

pobytu na zahradě používají děti reflexní vesty. Používají se výhradně jednorázové pleny, které se odhazují do igelitových pytlů vedle přebalovacího stolu a dvakrát denně se likvidují s běžným komunálním odpadem. Dětské ručníky vyměňujeme 2x týdně, zaměstnanci používají výhradně jednorázové ručníky.

### Úklid pracoviště

Úklid pracoviště provádí pečující osoby. Úklid se provádí průběžně dle harmonogramu. Vždy mimo provozní dobu zařízení. Úklidové pomůcky jsou uloženy v úklidové místnosti, která je uzamčena.

#### Denně:

- setření na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik,
- vyčištění kobereců vysavačem,
- vynesení odpadků,
- mytí umývadel a všech WC za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem a to min. 2x denně.

#### Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů,

Vedoucí vychovatelka provádí kontrolu úklidu a odpovídá za ni.

### Způsob odstraňování odpadů

Veškerý odpad je průběžně tříděn a denně odstraňován z pracoviště. Sběr, odvoz a likvidaci veškerého odpadu řeší obchodní společnost OZO Ostrava s.r.o.

Komunální odpad se odkládá do odpadkových košů opatřených odpadními sáčky – mění se dle potřeby, minimálně 1x denně. Obsah odpadkových košů je vysypáván do černého jednorázového pytle a pečující osobou vynášen do kontejneru na komunální odpad.

Další odpad – dětské pleny, zbytky potravin, apod. je ukládán do jednorázového pytle. Tento je vynášen minimálně 1 x denně. Baterie se ukládají zvlášť do určené nádoby. Likvidaci zbytků potravin zajišťuje dodavatel stravy.

Odstraňování tekutých odpadů je prováděno splaškovou kanalizací.

## 3. Přijímání dětí

Dětská skupina „Jesličky“ poskytuje služby péče o dítě v dětské skupině. Přijímány jsou děti ve věku od 1 do 3 let věku, umístěným dětem bude umožněn pobyt v zařízení do nástupu do mateřské školy. Přijímány budou pouze děti, které jsou evidovány k docházce a splnily podmínky pro přijetí do zařízení (kladný lékařský posudek). Minimální délka pobytu dítěte v zařízení je 3 hodiny v rámci dopoledne nebo odpoledne (půldne).

Přednostně budou přijímány děti k celodenní a celotýdenní docházce. Děti mohou být přijaty také ke krátkodobému nebo nepravidelnému pobytu, vždy s ohledem na kapacitu zařízení a splnění podmínky min. 3 hodiny pobytu v rámci půldne.

Rodiče při zahájení docházky dítěte do Zařízení vyplní Žádost o přijetí, která obsahuje prohlášení o docházce dítěte, ve které vyplňují typ docházky (krátkodobou nebo paušální). Při změně typu docházky je třeba vyplnit nové prohlášení.

- Paušální docházka je min. 80 hodin měsíčně.
- Krátkodobá docházka je docházka na některé předem určené dny v týdnu.

Do těchto hodin docházky se nezapočítává omluvená nemoc lékařem a dovolená zákonných zástupců.



## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci krátkodobé docházky střídat. V případě zcela naplněné kapacity není možné další dítě přijmout. Lze jej však zařadit mezi čekatele, kterým bude v případě uvolnění místa toto místo nabídnuto.

Děti jsou přijímány do Zařízení „Jesličky“ na základě podané písemné Žádosti o přijetí dítěte v průběhu celého roku. O přijetí dítěte k docházce v zařízení rozhoduje vedoucí vychovatelka dětské skupiny.

Děti jsou přijímány na základě těchto kritérií:

Kritérium	Body
Rodič má trvalý pobyt v městském obvodu Mariánské Hory a Hulváky	10
Rodič má trvalý pobyt mimo městský obvod Mariánské Hory a Hulváky	3
Celotýdenní (paušální) docházka dítěte	5
Ekonomická aktivita rodičů	10
Sourozenec dítěte již navštěvuje dětskou skupinu „Jesličky“	5

Ve výjimečných případech jsou řešeny žádosti o přijetí dítěte individuálně.

Zařízení vede pořadník Žádostí o přijetí dítěte a v případě uvolnění místa v zařízení nabídne zařízení toto místo žadateli, který je první v pořadí a který splňuje věkový limit pro přijetí do zařízení. Odmítne-li tento žadatel nabídnuté místo, bude z pořadníku vyloučen, a místo bude nabídnuto dalšímu žadateli v pořadí.

### Vyžadované dokumenty před nástupem dítěte do zařízení:

Smlouva o adaptaci dítěte

Smlouva o poskytování péče o dítě v dětské skupině JESLIČKY

Přihláška dítěte

Potvrzení o řádném očkování

Dotazník dítěte

Postavení rodičů na trhu práce

Souhlas se zpracováním osobních údajů

S jedním ze zákonných zástupců dítěte musí být před nástupem dítěte do zařízení uzavřena **Smlouva o poskytování služeb péče o dítě**.

V případě změny – osobních údajů dítěte (např. kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna) nebo údajů týkající se dítěte (např. změna v osobách uvedených v Evidenčním listu dítěte) jsou rodiče povinni změnu ihned nahlásit.

**Formuláře** všech uvedených dokumentů jsou k dispozici na webových stránkách [jesliccky.marianskehory.cz](http://jesliccky.marianskehory.cz) nebo při osobním převzetí v zařízení.

Změny v docházce dítěte jsou hlášeny co nejdříve předem. Nepřítomnost dítěte je nutné nahlásit nejpozději do 8:00 hod. ráno téhož dne.

V případě, že dítě nebude do zařízení docházet dle sjednaných podmínek ve smlouvě a nebude řádně omluveno, bude jeho místo nabídnuto dalšímu zájemci.

Zařízení si vyhrazuje právo na odmítnutí dítěte z důvodů, které sdělí rodiči (např. naplněná kapacita zařízení, nedoložení potřebné dokumentace). Zařízení si rovněž vyhrazuje právo dítě z dětské skupiny vyloučit ze závažného důvodu, který sdělí rodiči (např.: nepřizpůsobení se dítěte režimu v dětské

## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

skupině, zdravotní nebo psychické důvody, které se zjistí v průběhu docházky), a to vždy po předchozí konzultaci s rodičem.

**V případě, že dítě bude vyzvedávat jiná osoba než zákonní zástupci dítěte, musí být tato osoba uvedena v Evidenčním listu dítěte.**

O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

### **Povinná výbava dítěte do zařízení** (vše viditelně označené):

- pohodlné oblečení do třídy, které si děti mohou umazat,
- vhodný oděv k pobytu venku dle počasí vč. pláštěnky,
- náhradní oblečení (ponožky, punčocháče, tričko, u mladších dětí i dvoje spodní prádlo),
- lahvičku, hrníček (nejlépe plastový),
- pleny dle potřeby,
- plyšovou hračku k odpočinku (do zařízení není dovoleno nosit hračky z tvrdého materiálu, hračky cenné a makety zbraní).

Své osobní věci si děti ukládají do šatních skříněk. Dítě by nemělo nosit žádné šperky, přívěsky a řetízky. Pokud rodiče na nich trvají, pečující osoby nenesou odpovědnost za škody způsobené jejich ztrátou, poškozením nebo zničením.

### **Platby rodičů**

Rodiče se podílí na úhradě nákladů provozu platbou stravného a příspěvku na provoz. Zařízení provede na konci každého měsíce za předchozí měsíc dle evidence docházky a stravy dítěte vyúčtování, které předává rodičům do 10. dne následujícího měsíce. Pro každé dítě je určen variabilní symbol „VS“ pro platby. Rodič provede platbu ve výši a dle vyúčtování **do 20. dne** v měsíci, a to na účet městského obvodu **19-1649321399/0800**.

### **Stravné**

Výše stravného:

půldenně 55 Kč (svačinka, oběd, pitný režim, ovoce a zelenina)

celodenní 77 Kč (svačinka, oběd, svačinka, pitný režim, ovoce a zelenina)

Upozorňujeme, že výše stravného se může měnit v souvislosti se změnou dodavatele nebo v závislosti na vývoji cen.

Rodiče jsou povinni odhlášovat stravu do 10:00 hodin předchozího dne. Pokud stravu rodič nestihne odhlásit, může si oběd vyzvednout ve 12:00 hod. Tento nárok vzniká pouze za první den nepřítomnosti dítěte. Dítě, které nemá odhlášenou stravu den předem, je počítáno do stavu a rodiče musí za tento den uhradit stravné, je-li objednáno.

### **Příspěvek na provoz**

Výše příspěvku na provoz je stanovena:

trvalý pobyt v městském obvodu Mariánské Hory a Hulváky paušál

500 Kč/měsíčně

trvalý pobyt mimo městský obvod paušál

1 500 Kč/měsíčně

nepravidelně

50 Kč/hodina

## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Při přihlášení dítěte k paušální docházce je placena měsíční paušál příspěvku na provoz bez ohledu na skutečnou docházku dítěte, avšak za podmínky dodržení minimálního počtu hodin. Při krátkodobé docházce je hrazen příspěvek dle skutečné docházky.

## 4. Práva a povinnosti

Dítě má právo na ochranu a harmonický rozvoj.

Dítě má právo na ochranu před diskriminací.

Dítě má právo na svobodu projevu.

Dítě má právo na rozvoj osobnosti, nadání, rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.

Dítě má právo na čisté prostředí a kvalifikovanou péči.

Dítě má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Rodiče mají právo vstupovat do třídy.

Rodiče mají právo seznámit se s Plánem výchovy a péče dětské skupiny „Jesličky“ a požadovat objasnění, mít připomínky či náměty a podílet se na něm.

Rodiče mají právo vyžádat si veškeré informace o dítěti, o jeho chování, výsledcích.

Rodiče mají právo na osobní konzultace s osobami pečujícími o jejich děti. (po telefonické domluvě)

Rodiče mají právo informovat se o dění v zařízení, o připravovaných akcích a vyjadřovat se k nim.

Rodiče mají právo se před přijetím dítěte osobně seznámit s prostředím dětské skupiny a pečujícími osobami. (po telefonické domluvě)

Do prostor zařízení mimo chodbu a šatnu je zákaz vstupu v obuvi.

V celém areálu zařízení je zakázáno kouření včetně elektronických cigaret a požívání alkoholických nápojů.

## 5. Řešení nestandardních situací

- **uzavření provozu dětské skupiny:** k tomu může dojít z důvodu havárie, přerušení dodávek pitné vody. Vedení dětské skupiny okamžitě informuje rodiče telefonicky a vyvěsí informaci na webové stránky
- **pozdní vyzvednutí dítěte:** pokud není dítě vyzvednuto z dětské skupiny včas do skončení pracovní doby, tak pečující osoba, která má dítě v péči telefonicky zkontaktuje rodiče, popřípadě ostatní kontakty uvedené v přihlášce dítěte. Pokud se nedovolá musí postupovat dle platné legislativy. Dítě nesmí být pečující osobou odvedeno mimo prostor dětské skupiny, pečující osoba má za povinnost uvědomit sociální odbor a následně policii a za její asistence dítě dopraví do nejbližšího zařízení pro děti s celodenní péčí
- **Požár, kouř, únik plynu:** v tomto případě jsou pečující osoby povinny postupovat dle evakuačního plánu a zajistit dětem bezpečný odchod z dětské skupiny
- **Infekční onemocnění v dětské skupině a jeho šíření:** rodiče mají povinnost hlásit infekční onemocnění v rodině (žloutenka, neštovice, mononukleóza...) vedení dětské skupiny, nebo pečujícím osobám. Dětská skupina je povinna přijmout hygienická opatření, která zabrání dalšímu šíření infekčního onemocnění v prostorách dětské skupiny
- **Úraz dítěte:** Stane-li se úraz v dětské skupině, jsou povinny pečující osoby zajistit ošetření dítěte a neprodleně oznámit úraz rodičům. Podle závažnosti zranění provede ošetření pečující osoba dostupným zdravotnickým vybavením – lékárníčka v prostoru zařízení, popř. zajistí přivolání RZS. Evidence všech úrazů je prováděna dle požadavků vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. o

## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Záznam o úrazu bude vyhotoven vždy, když půjde o úraz, jehož důsledkem bude nepřítomnost dítěte v dětské skupině alespoň 2 po sobě jdoucí pracovní dny nebo při smrtelném úrazu. Na žádost zákonného zástupce dítěte vyhotoví zařízení bezodkladně záznam i při jiném úrazu. Zařízení vyhotoví o úrazu záznam také tehdy, pokud je pravděpodobné, že dítěti bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem

- **Onemocnění dítěte:** V případě, že dítě onemocní během pobytu, jsou o tom rodiče neprodleně informováni. Rodič je povinen si dítě co nejrychleji vyzvednout. V případě akutního, život ohrožujícího stavu, zajistí bezodkladnou péči zaměstnanci dětské skupiny

Tato Vnitřní pravidla pro dětskou skupinu nabývají účinnosti dnem 2.1.2021

Přílohy provozního řádu:

Seznam jedovatých a nejedlých rostlin

V Ostravě dne 2.1.2021

Výpracoval: Šárka Bečáková

schválil mgr. Patrik Hujdus

starosta městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

## Příloha provozního řádu

### Jedovaté a nejedlé rostliny

#### První pomoc

při pozření či kontaktu s jedovatou rostlinou: V případě podezření na otravu rychle vyhledejte lékařskou pomoc a lékaři sdělte druh rostliny, který dítě pozřelo, nebo přineste část rostliny s sebou. Včasná diagnóza může při otravě prudce jedovatými rostlinami zachránit život. Je vhodné podávat dítěti hodně tekutin, nejlépe vodu nebo čaj v malých doušcích. Nevhodné je mléko, protože naopak způsobuje ve střevě lepší vstřebatelnost jedu. Nevyvolávejte zvracení. V případě kontaktu dítěte s lehce jedovatou rostlinou postižené místo důkladně omyjte a sledujte. Vždy ihned informujte rodiče.

### Seznam nejedlých, jedovatých a prudce jedovatých rostlin vyskytujících se v ČR:

#### Rostliny rostoucí v lese

Árón plamatý	Lilek potměchuť	Řešetlák počistivý
Brambořík nachový	Lýkovec jedovatý	Sasanka pryskyřníkovitá
Brslen evropský	Náprstník červený	Tis červený
Břečťan popínavý	Podražec křovištní	Tolita lékařská
Kalina obecná	Ptačí zob obecný	Trnovník bílý
Konvalinka vonná	Rojovník bahenní	Vlaštovičník větší
Kopytník evropský	Rulík zlomocný	Vraní oko čtyřlísté

#### Rostliny rostoucí v travnatých porostech

Hlaváček jarní	Pryskyřník lítý
Ocún jesenní	Rozpuk jízlivý

## Statutární město Ostrava

městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

### Rostliny rostoucí na poli a rumišti

Bez chebdí	Koukol polní	Mák vlčí
Blín černý	Kustovnice cizí	Posed bílý
Bolehlav plamatý	Lilek černý	Durman obecný
Mák setý		

### Rostliny pěstované v parcích a na zahradách

Bobkovišeň lékařská	Oměj šalamounek	Zimolez obecný
Jalovec klášterský	Řebčík královský	Zimostráz vždyzelený
Konopí indické	Skočec obecný	Zerav západní
Narcis žlutý	Štědřenec odvislý	Žanovec měchýřník
Oleandr obecný	Vlčí bob mnoholistý	

### Pokojové rostliny

Adenium (pouštní růže)	Difenbachie	Lopatkovec
Aglaonema	Dipladénie	Akalyfa (kočičí ocásek)
Dračinec (Dracaena spp.)	Pachypodium	Alamanda (zlatá trumpetka)
Filodendron	Paprika	Alokázie
Hemnatius (krvokvět, sloní ucho)	Petúnie	Amarylis
Hvězdník	Potos	Anturium
Jatrofa	Prvosenka	Barvínek
Kala	Pryšec (vánoční hvězda)	Brambořík
Klívie	Tehýnin jazyk	Brovália
Kroton	Užovník	Brunfesia
Lilek	Zamioculca	