

**Vnitřní pravidla
Dětské skupiny
„JESLIČKY“
městského obvodu
Mariánské Hory a Hulváky**

Zpracovaná v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, vyhláškou MZ č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, vyhláškou MZ č. 464/2000 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch, vše ve znění pozdějších předpisů a rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání MŠMT

Obsah:

1.	Údaje o zařízení	1
2.	Režim dne a činností	2
2.1	Režim dne	2
2.2	Činnosti	4
2.3.	Harmonogram úklidových prací	6
3.	Přijímání dětí	8
4.	Práva a povinnosti	11
5.	Řešení nestandardních situací	12
6.	Zrušovací ustanovení	13
7.	Účinnost	13

1. Údaje o zařízení

Adresa poskytovatele
Statutární město Ostrava
městský obvod Mariánské Hory a Hulváky
Dětská skupina „Jesličky“
Přemyslovců 224/63
709 36 Ostrava – Mariánské Hory
IČO 00845451
(dále jen „zařízení“)

Kontakt do Dětské skupiny městského obvodu Mariánské Hory
Šárka Bečáková, MBA pověřená vedením úseku „Jesličky“
mobil : 605 464 443

Adresa provozu zařízení
Gen. Janka 1/1236
709 00 Ostrava – Mariánské Hory
mobil provozovny: 720 951 073

Typ zařízení péče o děti

Poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Zařízení je provozováno s částečnou úhradou nákladů rodiči.

Stanovená kapacita

Kapacita maximálně 24 dětí ve věku 1 až 3 let (s překryvem do 31.8.) Umístěným dětem bude umožněn pobyt před nástupem do mateřské školy

Cílová skupina

Zařízení je určeno pro veřejnost

Provozní doba

Pondělí až pátek 6:00 – 16:30
Zahájení provozu: 1. 5. 2016

Zajištění pečujících osob

- Vedoucí vychovatelka, řídí činnost jednotlivých pečujících osob, je odpovědná za tvorbu konceptu výchovy a péče a kontrolu jeho naplňování, koordinuje výchovné činnosti, zajišťuje výchovné aktivity a vykonává dohled nad dětmi.
- Vychovatelky (se zdravotním vzděláním nebo certifikátem chůvy v dětské skupině) zajišťují výchovné činnosti a vykonávají dohled nad dětmi.

(dále také jako „pečující osoby“)

Stravování je zajištěno externím dodavatelem.

Provozní členění pracoviště

Vybavení pro děti

Denní místnost (herna, ložnice), jídelna (stolová část), WC a umývárna se sprchou, šatna, chodba a zahrada s herními prvky a pískovištěm.

Vybavení pro pečující osoby

Kancelář, šatna, WC, kuchyňka, výdejna stravy.

Skladovací prostory

Prostor pro uložení lůžkovin, sklad na venkovní hračky

2. Režim dne a činnosti

2.1 Režim dne

Denní režim je přizpůsoben podmínkám dětské skupiny, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

Harmonogram dne

6.00	-	8.15	příjem dětí, příjem informací od rodičů, volná hra
8.15	-	8.25	úklid hraček
8.25	-	8.40	ranní kruh
8.40	-	8.55	řízená činnost
8.55	-	9.05	hygiena dětí
9.05	-	9.20	svačinka
9.20	-	9.25	hygiena dětí
9.25	-	11.25	pobyt venku volná hra dětí + řízená činnost
11.25	-	11.35	hygiena dětí
11.35	-	11.50	oběd
11.50	-	12.10	hygiena dětí, ukládání do postýlek, odchod části dětí domů
12.10	-	12.25	pohádky, písničky před spaním
12.25	-	14.20	odpolední klid
14.20	-	14.30	hygiena dětí
14.30	-	14.45	odpolední svačina
14.45	-	15.00	řízená činnost
15.00	-	15.30	volná hra dětí
15.30	-	15.45	řízená činnost
15.45	-	16.30	volná hra dětí
14.30	-	16.40	předání informací o chování dítěte rodičům, odchod dětí domů

Rodiče jsou povinni při příchodu do zařízení předat osobně dítě pečující osobě. Rodiče jsou povinni předávat dítě zdravé. Pečující osoby mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, nepřijmout do zařízení nemocné dítě.

Rodiče mohou přivádět děti do zařízení do 8:15 a vyzvedávat po obědě od 12:00 do 12:15 hodin nebo kdykoliv v průběhu dne, vždy však po předchozí domluvě s personálem.

2.2 Činnosti

- Spontánní hra

Probíhá od příchodu dětí do rozchodu se zřetelem na individuální potřeby dětí.

- Činnost řízená pečující osobou

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečující osoby s dětmi, s ohledem na věk, potřeby a zájmy dětí.

- Pohybové aktivity

Denně zdravotně zaměřené cvičení, průběžné pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti. Denní zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku.

- Přístup ke genderovým tématům

Cílem dětské skupiny je dát dětem od útlého věku prostor k sebeidentifikaci, odbourávat stereotypy, vést k toleranci a respektu

- Dětská skupina dává dětem prostor k přirozené volbě hraček i pomůcek, nerozlišujeme dívčí a chlapecké hračky. Máme společné hračky pro všechny.
- Dodržujeme citlivý přístup ke genderové problematice v jiných kulturách a dalších odlišnostech v běžné komunikaci a při hrách.

- Přístup k environmentálním tématům

Cílem dětské skupiny je pěstovat pozorný vztah k přírodě i výsledkům činností člověka od útlého dětství. Děti se učí nápodobou, proto environmentální výchova probíhá především prakticky při běžných činnostech.

- Prevence plýtvání vodou
- Podávání zdravé stravy – povídání si s dětmi o zdravých potravinách, které jíme během oběda.
- Prevence plýtvání potravinami

- Otuzování dětí

Pravidelným větráním:

- ráno při nástupu do práce intenzivní vyvětrání v denní místnosti – zajišťují pečující osoby,
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání – zajišťují pečující osoby,
- během odpoledního odpočinku dětí – zajišťují pečující osoby,
- sledování vytápění prostor na přiměřené teplotě – zajišťují pečující osoby.
- Vhodným oblékáním: rodiče svým dětem do třídy i na pobyt venku dávají přiměřený oděv odpovídající počasí,
- děti mají možnost si během dne některé části oděvu odložit nebo naopak obléci
- Návštěvou infrasauny v prostorách mateřské školky s písemným souhlasem zákonných zástupců

- Odpočinek dětí

K polednímu odpočinku dětem slouží prostory denní místnosti, pro odpočinek mladších dětí je k dispozici postýlka. Dětské postele a lůžkoviny k odpočinku dětí připravují pečující osoby. Každé dítě má k dispozici individuálně přidělené, označené lůžkoviny i matraci k odpočinku. Doba a forma odpočinku vychází z individuálních potřeb dětí. Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřípustné. Děti vstávají průběžně po probuzení. Vychovatelka sama děti probouzí až po 14:00 hodině. Během odpočinku děti vždy mohou individuálně uspokojit své hygienické potřeby.

- Pobyť venku

Je organizován na minimálně 2 hodiny denně – v dopoledních a odpoledních hodinách dle věku, počasí a stavu ovzduší. V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven již v ranních hodinách. Pobyť venku může být zkrácen nebo zcela vynechán při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách, při mrazu pod – 10 °C, při silném větru, dešti a při vzniku smogové situace. Pro pobyť venku je využíváno nejbližšího okolí zařízení, přilehlá dětská hřiště a také areál zahrady zařízení (část areálu s herními prvky slouží zároveň pro MŠ Gen. Janka).

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti

- sezónní činnosti,
- pohybové hry,
- prvky sportovních her,
- jízda na dětských dopravních prostředcích,
- poznávací činnosti.

Rodiče v letních měsících dávají dětem do zařízení pro pobyť venku sluneční brýle, letní čepice a krémy s vysokým UV filtrem k ochraně pokožky před spálením. Dětem je během pobytu venku podáván čaj nebo obdobné nápoje.

- Stravování

Zařízení zajišťuje pro děti v průběhu celého pobytu stravování. Stravování je zajištěno externím dodavatelem. Strava je do zařízení dovážena v nerezových gastronádobách uložených v termoportech. Výdej stravy zajišťují pečující osoby v souladu s plány HACCP (preventivní opatření k zajištění zdravotní nezávadnosti potravin a pokrmů) zpracovanými pro stravování školky. Dodavatel je povinen dodržovat standardní kvalitu pokrmů a řídit se výživovými normami stanovenými platnou legislativou, musí odpovídat spotřebnímu koši dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a doporučené pestrosti stravy a povinnostmi stanovenými přímo použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin.

Provádí se každodenní měření teploty pokrmu těsně před podáním. Teplota nesmí klesnout pod 63°C.

Pečující osoby připravují svačinky pro děti, dohlížejí na stravování dětí a zajišťují výdej obědů. Násilně nutit děti do jídla je nepřípustné.

Rodičům je k dispozici jídelní lístek, lze tak po domluvě s pečující osobou, aktuálně přizpůsobit stravu individuálním potřebám dítěte.

- **Harmonogram začátku podávání stravy:**

Dopoledne – pečivo, ovoce, zelenina

Poledne – batolecí oběd (polévka, ryby, drůbež, luštěniny, zelenina).

Odpoledne – mléčná svačinka (jogurty, tvaroh, termix)

U dětí, které mají speciální stravovací potřeby (dieta apod.), bude s rodiči dohodnut způsob zajištění stravování. Rodiče jsou povinni předem upozornit na případné potravinové alergie

- **Pitný režim**

Po dobu celého pobytu dětí v zařízení je dodržován pitný režim. Střídají se čaje bylinkové, čaje ovocné, ovocné šťávy, minerální vody a pramenité neperlivé vody. V letních měsících je dětem zajištěno podání tekutin během celého pobytu venku. Na přijímání tekutin dohlížejí pečující osoby.

2.3 Harmonogram úklidových prací

2.4

- **Způsob nakládání s prádlem**

Způsob nakládání s prádlem vychází z požadavků zákona č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů.

Výměna lůžkovin se provádí jednou za 2 týdny, v případě potřeby ihned. Pod prostěradlo se vkládá igelitová podložka. Při převlékání postýlek se provádí i jejich dezinfekce. Pečující osoby se před nástupem do služby převlékají do pracovního oděvu a přezouvají se. Pečující osoby si oděv vyměňují dle potřeby. Děti nosí vlastní podepsané oblečení, včetně náhradního. Při pobytu na zahradě používají děti reflexní vesty. Používají se výhradně jednorázové pleny, které se odhazují do igelitových pytlů vedle přebalovacího stolu a dvakrát denně se likvidují s běžným komunálním odpadem. Ručníky se používají výhradně jednorázové.

- **Úklid pracoviště**

Úklid pracoviště provádí pečující osoby. Úklid se provádí průběžně dle harmonogramu. Vždy mimo provozní dobu zařízení. Úklidové pomůcky jsou uloženy v úklidové místnosti, která je uzamčena.

Průběžný úklid:

- Je prováděn během provozu zařízení v takovém rozsahu, aby byla zachována provozní čistota dle hygienických předpisů
- V rámci tohoto úklidu jsou odstraňovány zbytky poživatin, je odstraňováno znečištění v rámci pracovních ploch

- Myjí se použité nástroje (štětce, misky, ubrusy, zástěrky, bryndáky apod.)
- Vyřazení poškozených hraček
- Dezinfekce a mytí nočníků se uskutečňuje ve výlevce v úklidové místnosti
- Mytí a sanitace dřezů 2x denně ve výdejně stravy

Denní úklid:

- Provádí se každý den po ukončení provozu
 - Mytí všech použitých nástrojů
 - Mytí všech pracovních ploch
 - Setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců čištění vysavačem
 - Denně vynášení odpadků
-
- Mytí dřezů a umyvadel
 - V hygienických zařízeních se myjí a dezinfikují všechny předměty zdravotnické (umývadla, záchodové mísy, nočníky, výlevka), včetně nádob na odkládání pln
 - Mytí a dezinfikování prostor šaten (botníky), podlah, včetně mytí vstupní plochy
 - Větrání

Týdenní úklid:

- Odmrazení a vymytí lednice
- Umytí omyvatelných částí stěn u pracovních ploch (obklady, omyvatelné části stěn v hygienických zařízeních), okenní parapety, povrchy radiátorů, dveře, zvonek, kliky
- Mytí skříní a zásuvek ve výdejně stravy, mytí skříní a zásuvek na nádobí
- Úklid skladových prostor (skříní) suchých potravin
- Praní lůžkovin 1x za tři týdny, v případě potřeby ihned

Měsíční úklid:

- Vyřazení poškozeného nádobí
- Vyřazení poškozených hraček a zařízení

Sanitární den:

- Je prováděn nejméně jednou za 4-6 měsíců, podle potřeby a po dohodě s vedením zařízení častěji.
- Jedná se o celkový úklid celého pracoviště a umytí všech zařizovacích předmětů
- Mokrého čištění koberců a předmětů, a je-li to možné, též hraček

- Praní a dezinfekce závěsů
- Vydrhnutí všech regálů, zásuvek pro skladování nádobí a nástrojů
- Sanitace myčky na nádobí
- Údržba a opravy zařízení
- Mytí dveří, oken a dalších omyvatelných obkladů
- Čištění svítidel

Minimálně jednou za tři roky:

- Malování prostor

Vedoucí vychovatelka provádí kontrolu úklidu a odpovídá za ni.

- Způsob odstraňování odpadů

Veškerý odpad je průběžně tříděn a denně odstraňován z pracoviště. Sběr, odvoz a likvidaci veškerého odpadu řeší společnost s ručením omezeným OZO Ostrava s.r.o.

Komunální odpad se odkládá do odpadkových košů opatřených odpadními sáčky – mění se dle potřeby, minimálně 1x denně. Obsah odpadkových košů je vysypáván do černého jednorázového pytle a pečující osobou vynášen do kontejneru na komunální odpad.

Další odpad – dětské pleny, zbytky potravin apod. je ukládán do jednorázového pytle. Tento je vynášen minimálně 1 x denně. Baterie se ukládají zvlášť do určené nádoby. Likvidaci zbytků potravin zajišťuje dodavatel stravy.

Odstraňování tekutých odpadů je prováděno splaškovou kanalizací.

3. Přijímání dětí

Dětská skupina „Jesličky“ poskytuje služby péče o dítě v dětské skupině. Přijímány jsou děti ve věku od 1 do 3 let věku (s překryvem do 31.8) umístěným dětem bude umožněn pobyt v zařízení do nástupu do mateřské školy. Přijímány budou pouze děti, které jsou evidovány k docházce a splnily podmínky pro přijetí do zařízení (kladný lékařský posudek). Minimální délka pobytu dítěte v zařízení je 6 hodin rámci dopoledne nebo odpoledne (půldne).

Přednostně budou přijímány děti k celodenní a celotýdenní docházce. Děti mohou být přijaty také ke krátkodobému nebo nepravidelnému pobytu, vždy s ohledem na kapacitu zařízení a splnění podmínky min. 6 hodin pobytu v rámci půldne.

Rodiče při zahájení docházky dítěte do Zařízení vyplní Žádost o přijetí, která obsahuje prohlášení o docházce dítěte, ve které vyplňují typ docházky (stálou pravidelnou docházku nebo nepravidelnou). Při změně typu docházky je třeba vyplnit nové prohlášení.

- Stálá pravidelná docházka je minimálně 6 hodin každý den v týdnu.
- Nepravidelná docházka je docházka na některé předem určené dny v týdnu.

Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci krátkodobé docházky střídat. V případě zcela naplněné kapacity není možné další dítě přijmout. Lze jej však zařadit mezi čekatele, kterým bude v případě uvolnění místa toto místo nabídnuto.

Děti jsou přijímány do Zařízení „Jesličky“ na základě podané písemné Žádosti o přijetí dítěte, kterou si zákonný zástupce může stáhnout na [www. jeslicky.marianskehory.cz](http://www.jeslicky.marianskehory.cz), nebo si ji může vyzvednout přímo v zařízení v průběhu celého roku.

Zápis do dětské skupiny probíhá v měsíci dubnu, přesné datum bude zveřejněno na webových stránkách.

Děti jsou přijímány na základě těchto kritérií:

Kritérium	Body
Rodič má trvalý pobyt v městském obvodu Mariánské Hory a Hulváky	10
Rodič má trvalý pobyt mimo městský obvod Mariánské Hory a Hulváky	3
Stálá pravidelná docházka dítěte	6
Ekonomická aktivita obou rodičů	7
Ekonomická aktivita pouze jednoho rodiče	3
Sourozenec dítěte již navštěvuje dětskou skupinu „Jesličky“	2

Ve výjimečných případech jsou řešeny žádosti o přijetí dítěte individuálně. V případě shodného počtu bodů o přijetí rozhodne losování.

Rozhodnutí o přijetí dítěte dostane zákonný zástupce do měsíce od zápisu do dětské skupiny.

Zařízení vede pořadník Žádostí o přijetí dítěte a v případě uvolnění místa v zařízení nabídne zařízení toto místo žadateli, který je první v pořadí a který splňuje věkový limit pro přijetí do zařízení. Odmítne-li tento žadatel nabídnuté místo, bude z pořadníku vyloučen, a místo bude nabídnuto dalšímu žadateli v pořadí.

- **Vyžadované dokumenty** před nástupem dítěte do zařízení:
 - Podepsaná smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině „Jesličky“
 - Podepsaná smlouva o adaptaci dítěte v dětské skupině „Jesličky“
 - Přihláška dítěte (Žádost o přijetí dítěte do dětské skupiny)
 - Potvrzení o řádném očkování (posudek o zdravotní způsobilosti)
 - Dotazník dítěte
 - Souhlas se zpracováním osobních údajů
 - Postavení rodičů na trhu práce

- Seznam osob, které mohou dítě vyzvedávat s uvedeným telefonním číslem a číslem O.P.

Se zákonnými zástupci dítěte musí být před nástupcem dítěte do zařízení uzavřena **Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině „Jesličky“**. V případě změny – osobních údajů dítěte (např. kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna) nebo údajů týkající se dítěte (např. změna v osobách uvedených v Evidenčním listu dítěte) jsou rodiče povinni změnu ihned nahlásit.

Formuláře všech uvedených dokumentů jsou k dispozici na webových stránkách jeslicky.marianskehory.cz nebo při osobním převzetí v zařízení.

Změny v docházce dítěte jsou hlášeny co nejdříve předem. Nepřítomnost dítěte je nutné nahlásit nejpozději do 8:00 hod. ráno téhož dne.

Poskytovatel si rovněž vyhrazuje právo dítě z dětské skupiny vyloučit ze závažného důvodu, který sdělí rodiči (např.: nepřizpůsobení se dítěte režimu v dětské skupině, zdravotní nebo psychické důvody, které se zjistí v průběhu docházky), a to vždy po předchozí konzultaci s rodičem, nebo při prodlení s platbou za poskytované služby péče o děti delší než 5 pracovních dní.

O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno ve smyslu zákona 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

- **Povinná výbava dítěte do zařízení** (vše viditelně označené):
 - pohodlné oblečení do třídy, které si děti mohou umazat,
 - vhodný oděv k pobytu venku dle počasí vč. pláštěnky,
 - náhradní oblečení (ponožky, punčocháče, tričko, u mladších dětí i dvoje spodní prádlo),
 - pleny 2 na celodenní pobyt den

Své osobní věci si děti ukládají do šatních skříněk. Dítě by nemělo nosit žádné šperky, přívěsky a řetízky. Pokud rodiče na nich trvají, pečující osoby nenesou odpovědnost za škody způsobené jejich ztrátou, poškozením nebo zničením.

- **Platby rodičů**

Rodiče se podílí na úhradě nákladů provozu platbou stravného a příspěvku na provoz. Rodič je povinen platit řádně a včas dohodnutou cenu za poskytované služby ve formě stravného a příspěvku na provoz, případně další jednorázové náklady spojené s aktivitami Dětské skupiny. Platbu jsou Rodiči povinni provést převodem na účet poskytovatele **19-1649321399/0800** vedený u České spořitelny a.s., pod **variabilním symbolem** se splatností do 5. dne daného měsíce. Variabilní symbol bude rodiči přidělen při přijetí dítěte do dětské skupiny „Jesličky“.

Stravné a příspěvek na provoz

- Rodič je povinen odhlašovat stravu do 10:00 hodin předchozího dne (v souladu s dodavatelskou smlouvou o stravování). Pokud stravu rodič nestihne odhlásit, může si oběd vyzvednout do 12:00 hodin, a to po telefonické domluvě. Tento nárok vzniká pouze za první den nepřítomnosti dítěte. Dítě, které nemá odhlášenou stravu den předem je počítáno do stavu a rodič musí za tento den uhradit stravné, je-li objednáno. Rodič je dále povinen telefonicky nahlásit na kontaktním čísle Dětské skupiny: **720 951 073** návrat dítěte do Dětské skupiny.
- Výše úhrady za kalendářní měsíc:
příspěvek na provoz: **800 Kč / 1800 Kč** dle trvalého bydliště
stravné: **1 870 Kč**
manipulační poplatek za uskladnění a ohřev jídla **660Kč** (děti s vlastní stravou)
- Vyúčtování stravného se provádí čtvrtletně, nebo při ukončení smlouvy, do 15. dne následujícího měsíce jednorázovým příkazem k úhradě na účet, ze kterého došla poslední platba
- Poskytovatel je jednostranně oprávněn jednou ročně navýšit částku stravného a příspěvku na provoz.

4. Práva a povinnosti

Dítě má právo na ochranu a harmonický rozvoj.

Dítě má právo na ochranu před diskriminací.

Dítě má právo na svobodu projevu.

Dítě má právo na rozvoj osobnosti, nadání, rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.

Dítě má právo na čisté prostředí a kvalifikovanou péči.

Dítě má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Rodiče mají právo seznámit se s Plánem výchovy a péče dětské skupiny „Jesličky“ a požadovat objasnění, mít připomínky či náměty a podílet se na něm.

Rodiče mají právo vyžádat si veškeré informace o dítěti, o jeho chování, výsledcích.

Rodiče mají právo na osobní konzultace s osobami pečujícími o jejich děti (po telefonické domluvě).

Rodiče mají právo informovat se o dění v zařízení, o připravovaných akcích a vyjadřovat se k nim.

Rodiče mají právo se před přijetím dítěte osobně seznámit s prostředím dětské skupiny a pečujícími osobami (po telefonické domluvě, přijímací pohovor).

Do prostor zařízení mimo chodbu a šatnu je zákaz vstupu v obuvi.

V celém areálu zařízení je zakázáno kouření včetně elektronických cigaret a požívání alkoholických nápojů.

5. Řešení nestandardních situací

- **uzavření provozu dětské skupiny:** k tomu může dojít z důvodu havárie, přerušení dodávek pitné vody. Vedení dětské skupiny okamžitě informuje rodiče telefonicky a vyvěsí informaci na webové stránky
- **pozdní vyzvednutí dítěte:** pokud není dítě vyzvednuto z dětské skupiny včas do skončení pracovní doby, tak pečující osoba, která má dítě v péči telefonicky zkontaktuje rodiče, popřípadě ostatní kontakty uvedené v přihlášce dítěte. Pokud se nedovolá musí postupovat dle platné legislativy. Dítě nesmí být pečující osobou odvedeno mimo prostor dětské skupiny, pečující osoba má za povinnost uvědomit orgán sociálně-právní ochrany dětí a následně policii a za její asistence dítě dopraví do nejbližšího zařízení pro děti s celodenní péčí?
- **Požár, kouř, únik plynu:** v tomto případě jsou pečující osoby povinny postupovat dle evakuačního plánu a zajistit dětem bezpečný odchod z dětské skupiny
- **Infekční onemocnění v dětské skupině a jeho šíření:** rodiče mají povinnost hlásit infekční onemocnění v rodině (žloutenka, neštovice, mononukleóza...) vedení dětské skupiny, nebo pečujícím osobám. Dětská skupina je povinna přijmout hygienická opatření, která zabrání dalšímu šíření infekčního onemocnění v prostorách dětské skupiny
- **Úraz dítěte:** Stane-li se úraz v dětské skupině, jsou povinny pečující osoby zajistit ošetření dítěte a neprodleně oznámit úraz rodičům. Podle závažnosti zranění provede ošetření pečující osoba dostupným zdravotnickým vybavením – lékárníčka v prostoru zařízení, popř. zajistí přivolání RZS. Evidence všech úrazů je prováděna dle požadavků vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Záznam o úrazu bude vyhotoven vždy, když půjde o úraz, jehož důsledkem bude nepřítomnost dítěte v dětské skupině alespoň 2 po sobě jdoucí pracovní dny nebo při smrtelném úrazu. Na žádost zákonného zástupce dítěte vyhotoví zařízení bezodkladně záznam i při jiném úrazu. Zařízení vyhotoví o úrazu záznam také tehdy, pokud je pravděpodobné, že dítěti bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem
- **Onemocnění dítěte:** V případě, že dítě onemocní během pobytu, jsou o tom rodiče neprodleně informováni. Rodič je povinen si dítě co nejrychleji vyzvednout. V případě akutního, život ohrožujícího stavu, zajistí bezodkladnou péči zaměstnanci dětské skupiny

6. Zrušovací ustanovení

Zrušují se Vnitřní pravidla Dětské skupiny „Jesličky“ s účinností od 1.1.2023.

7. Účinnost

Tato Vnitřní pravidla Dětské skupiny „Jesličky“ nabývají účinnosti dnem 1.9.2023.

Přílohy provozního řádu:

Seznam jedovatých a nejedlých rostlin

V Ostravě dne 21.6.2023

Vypracovala: Šárka Bečáková, MBA pověřená vedením úseku „Jesličky“

schválil Mgr. Patrik Hujdus, starosta městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Příloha provozního řádu

Jedovaté a nejedlé rostliny

První pomoc

při pozření či kontaktu s jedovatou rostlinou: V případě podezření na otravu rychle vyhledejte lékařskou pomoc a lékaři sdělte druh rostliny, který dítě pozřelo, nebo přineste část rostliny s sebou. Včasná diagnóza může při otravě prudce jedovatými rostlinami zachránit život. Je vhodné podávat dítěti hodně tekutin, nejlépe vodu nebo čaj v malých doušcích. Nevhodné je mléko, protože naopak způsobuje ve střevě lepší vstřebatelnost jedu. Nevyvolávejte zvracení. V případě kontaktu dítěte s lehce jedovatou rostlinou postižené místo důkladně omyjte a sledujte. Vždy ihned informujte rodiče.

Seznam nejedlých, jedovatých a prudce jedovatých rostlin vyskytujících se v ČR:

Rostliny rostoucí v lese

Árón plamatý	Lilek potměchuť	Řešetlák počistivý
Brambořík nachový	Lýkovec jedovatý	Sasanka pryskyřníkovitá
Brslen evropský	Náprstník červený	Tis červený
Břečťan popínavý	Podražec křovištní	Tolita lékařská
Kalina obecná	Ptačí zob obecný	Trnovník bílý
Konvalinka vonná	Rojovník bahenní	Vlaštovičník větší
Kopytník evropský	Rulík zlomocný	Vraní oko čtyřlísté

Rostliny rostoucí v travnatých porostech

Hlaváček jarní	Pryskyřník lítý
Ocún jesenní	Rozpuk jízlivý

Rostliny rostoucí na poli a rumišti

Bez chebdí	Koukol polní	Mák vlčí
Blín černý	Kustovnice cizí	Posed bílý
Bolehlav plamatý	Lilek černý	Durman obecný
Mák setý		

Rostliny pěstované v parcích a na zahradách

Bobkovišeň lékařská	Oměj šalamounek	Zimolez obecný
Jalovec klášterský	Řebčík královský	Zimostráz vřezelý
Konopí indické	Skočec obecný	Zerav západní
Narcis žlutý	Štědřenec odvislý	Žanovec měchýřník
Oleandr obecný	Vlčí bob mnoholistý	

Pokožové rostliny

Adenium (pouštní růže)	Difenbachie	Lopatkovec
Aglaonema	Dipladénie	Akalyfa (kočičí ocásek)
Dračinec (Dracaena spp.)	Pachypodium	Alamanda (zlatá trumpeta)
Filodendron	Paprika	Alokázie
Hemnatus (krvokvět, sloní ucho)	Petúnie	Amarylis
Hvězdník	Potos	Anturium
Jatrofa	Prvosenka	Barvínek
Kala	Pryšec (vánoční hvězda)	Brambořík
Klívie	Tchýnin jazyk	Brovália
Kroton	Užovník	Brunfesie
Lilek	Zamioculca	